Приложение 1

**Дорожная карта для муниципальных районов по реализации мероприятий в рамках регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на 2021 год**

| **Обязательства Республики Татарстан** | **Действия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка об исполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Создание и функционирование в общеобразовательных организациях Республики Татарстан, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»** | | | | |
| 1. Приемка, установка, наладка оборудования | Подготовка актов приемки работ, товарных накладных и т.д. | До 26.07.2021 | Директора ОО |  |
| 2. Приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем Центров, согласно методическим рекомендациям. Ремонт функциональных зон | Обеспечение соблюдения требований брендбука и методических рекомендаций по фирменному стилю и зонированию при выполне-нии строительно-монтажных работ; создание условий для осуществления строительно-монтажных работ | До 01.08.2021 | Исполнительные комитеты муниципальных образований РТ;  директора ОО |  |
| Фотомониторинг хода работ | В сроки, определяемые МОиН РТ | Директора ОО |  |
| Приведение площадок обра-зовательных организаций в соответствие с фирменным стилем Центров | До 20.08.2021 | Исполнительные комитеты муниципальных образований РТ;  директора ОО |  |
| Предоставление скана акта приемки выполненных работ в МОиН РТ (отдел техниче-ского надзора за капиталь-ным строительством и ремонтом объектов образо-вания) | До 31.08.2021 | Директора ОО |  |
| 3. Размещение в специально созданном разделе «Центр «Точка роста» официального сайта общеобразовательной организации (далее – ОО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о создании и функционировании Центра «Точка роста», в том числе:  - информация о национальном проекте «Образование», в том числе логотип, адрес сайта и официальная символика Министерства просвещения РФ;  - информации об образовательных программах;  - оборудовании Центра «Точка роста»;  - планируемом режиме занятий обучающихся. | Создание раздела «Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО | До 25.08.2021 | Директора ОО |  |
| 4. Организация образовательной деятельности по программам естественно-научной и технологической направленностей. | Организация образовательной деятельности | в течении учебного года | Директора ОО |  |
| 4.1. Обеспечение освоения обучающимися учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология» с использованием приобретаемого оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания. | Разработка рабочих программ | До 25.08.2021 | Директора ОО |  |
| 4.2. Организация внеурочной деятельности обучающихся ориентированной на поддержание естественнонаучной и технологической направленностей образова-тельных программ (объем программ должен составлять не менее 20% от общего объема внеурочной деятельности). | Разработка рабочих программ | До 25.08.2021 | Директора ОО |  |
| 5. Обеспечение 100 % участия педагогов и сотрудников Центров в курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых проектным офисом национального проекта «Образование» в дистанционном и очном форматах | Направление списка участников в МОиН РТ (отдел развития дополнительного образования) | Согласно отдельному графику | Директора ОО |  |
| 6. Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы на высокооснащенных ученико-местах, в том числе по реализации предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология», а также программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей. | Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы | Согласно отдельному графику | Директора ОО |  |
| 7. Начало работы Центров «Точка роста» | Информационное освещение в СМИ | 01.09.2021 | Исполнительные комитеты муниципальных образований РТ;  директора ОО |  |
| 8. Обеспечение информационного сопровожде-ния мероприятий, в том числе в средствах массовой информации, социальных сетях, на сайтах образовательных организаций, с использованием фирменной символики национального проекта «Образование» | Обеспечение информационного сопровождения мероприятий | 10.02.2021-31.12.2021 | Директора ОО |  |
| 1. **Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность исключительно по адаптивным основным общеобразовательным программам** | | | | |
| 1. Разработка и утверждение программы развития с учетом изменения подходов к организации деятельности. Размещение программы развития на сайте организации | Направление письма в МОиН РТ (отдел общего образования) об утвержде-нии программы развития и ссылки на сайт | До 10.02.2021 | Директора ОО |  |
| 1. Приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем, согласно методическим рекомендациям. Ремонт функциональных зон | Обеспечение соблюдения требований брендбука и методических рекомендаций по фирменному стилю и зонированию при выполне-нии строительно-монтажных работ; создание условий для осуществления строительно-монтажных работ | До 01.08.2021 | Директора ОО |  |
| Фотомониторинг хода работ | 10.02.2021-31.12.2021 | Директора ОО |  |
| Приведение площадок обра-зовательных организаций в соответствие с фирменным стилем | До 20.08.2021 | Директора ОО |  |
| Предоставление скана акта приемки выполненных работ в МОиН РТ (отдел техниче-ского надзора за капиталь-ным строительством и ремонтом объектов образо-вания) | До 30.08.2021 | Директора ОО |  |
| 3. Приемка, установка, наладка оборудования | Подготовка актов приемки работ, товарных накладных и т.д. | До 23.08.2021 | Директора ОО |  |
| 4. Проведение обучающих мероприятий (вебинаров, семинаров, курсов повышения квалификации) для педагогических работников коррекционных школ по вопросам реализации проекта | Направление информацион-ной справки об участии в обучающих мероприятиях (отдел общего образования) | До 06.12.2021 | Директора ОО |  |
| 1. **Создание на базе общеобразовательных организаций детских технопарков «Кванториум»** | | | | |
| 1. Размещение в специально созданном разделе «Детский технопарк «Кванториум» официаль-ного сайта общеобразовательной организации (далее – ОО) в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет» информации о создании и функционировани Школьного Кванториума, в том числе: - информации об образовательных программах;  - оборудовании Школьного Кванториума;  - планируемом режиме занятий обучающихся;  - планируемых мероприятиях. | Создание раздела «Центра «Точка роста» на официальном сайте общеобразовательной организации | До 25.08.2021 | Директора ОО |  |
| 2. Обеспечение наличия в общеобразователь-ной организации, на базе которой создается Школьный Кванториум, базового набора оборудования, средств обучения и воспитания | Мониторинг наличия в об-щеобразовательной органи-зации, на базе которой создается Школьный Кван-ториум, базового набора оборудования, средств обучения и воспитания | До 05.02.2021 | Директор ОО |  |
| Закупка базового оборудова-ния в случае необходимости | До 20.03.2021 | Исполнительный комитет г.Казани,  директор ОО |  |
| Письмо общеобразователь-ной организации в МОиН РТ (отдел дополнительного образования детей) с прило-жением базового набора оборудования, средств обу-чения и воспитания | До 25.03.2021 | директор ОО |  |
| 3. Приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем Центров, согласно методическим рекомендациям. Ремонт функциональных зон | Обеспечение соблюдения требований брендбука и методических рекомендаций по фирменному стилю и зонированию при выполне-нии строительно-монтажных работ; создание условий для осуществления строительно-монтажных работ | До 01.08.2021 | Исполнительный комитет г.Казани, директор ОО |  |
| Фотомониторинг хода работ | 10.02.2021-31.12.2021 | Директор ОО |  |
| Предоставление скана акта приемки выполненных работ в МОиН РТ (отдел техниче-ского надзора за капиталь-ным строительством и ремонтом объектов образо-вания) | До 30.08.2021 | Директор ОО |  |
| 4. Приемка, установка, наладка оборудования | Подготовка актов приемки работ, товарных накладных и т.д. | До 23.08.2021 | Директор ОО |  |
| 5. Обеспечения участия на курсах повышения квалификации педагогических работников, реализующих образовательные программы с использованием средств обучения и воспитания Школьного Кванториума (по программам из реестра федерального оператора) | Подготовка списка педагоги-ческих работников для прохождения курсов повышения квалификации;  подготовка документов о повышении квалификации педагогических работников | До 25.08.2021 | Директор ОО |  |
| 6. Обеспечение участия педагогических и руководящих работников Школьного Кванториума в тематических вебинарах, мероприятиях федерального оператора | Направление информацион-ной справки об участии в тематических вебинарах (отдел дополнительного образования детей) | Согласно отдельному графику | Директор ОО |  |
| 7. Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы на высокооснащенных ученико-местах, в том числе по реализации предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естествен-ные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Техно-логия», а также программ дополнительного образования естественно-научной и техниче-ской направленностей. | Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы | Согласно отдельному графику | Исполнительный комитет г.Казани;  директор ОО |  |
| 8. Обеспечение организации обучающих мероприятий с использованием дистанцион-ного обучения и современных образователь-ных технологий, средств обучения и воспитания. | Организация мероприятий | Согласно отдельному графику | Директор ОО |  |
| 9. Обеспечение информационного сопровожде-ния мероприятий, в том числе в средствах массовой информации, социальных сетях, на сайтах образовательных организаций, с использованием фирменной символики национального проекта «Образование» | Обеспечение информационного сопровождения мероприятий | 10.02.2021-31.12.2021 | Директор ОО |  |
| 10. Начало работы Школьного Кванториума | Информационное освещение в СМИ | 01.09.2021 | Исполнительный комитет г.Казани;  директор ОО |  |